

Coordination Accueil Temps Libre (ATL)
Plan d'action du 1^{er} septembre 2021 au 31 août 2022
Ville de Bruxelles

1. Mise en conformité avec le Décret

1. Rédaction du rapport d'activité 2020-2021 et du plan d'action 2021-2022 ;
2. Formation continue des coordinateur.trice.s ATL ;
3. Partage d'informations et de données relatives aux subsides trimestriels;
4. Justification du subside de coordination ATL ;
5. Secrétariat de la CCA ;

2. Amélioration de la qualité de l'accueil

a) Les pratiques professionnelles

1. Consultance et accompagnement du Centre de formation Elisabeth Carter ;
2. La diffusion et l'implémentation d'outils/dispositifs pédagogiques qui tendent à mettre en valeur les acquis et initier de nouvelles compétences : le Carnet de bord ATL à destination des accueillant.e.s, les référentiels de psychopédagogie de P'ONE, personnes, outils, réseaux professionnels, code de qualité, Mômes en santé, capsules vidéos sur des thématiques ATL, fiches pédagogiques, etc... ;
3. Organisation d'échanges de pratiques sur des thématiques ATL diverses à l'attention de tous.les professionnel.le.s de l'accueil actif.ve.s sur le territoire de la Ville de Bruxelles ;
4. Organisation de conférences pédagogiques pour les accueillant.e.s des écoles communales de la Ville de Bruxelles ;

b) Le paradigme ATL

1. Mise à jour du répertoire des opérateurs de l'accueil du territoire de la Ville de Bruxelles ;
2. Actualisation du moteur de recherche et redynamisation de l'onglet ATL sur le site internet de Jeunesse à Bruxelles ;
3. Diffusion de la brochure le « P'tit Temps Libre » ;
4. Finalisation et diffusion de la brochure « Pose Ton Cartable » ;
5. Collaboration à travers des partages de données avec Badje ASBL en vue de l'actualisation de site Bruxelles Temps Libre ;
6. Réponse aux demandes ponctuelles des familles et diffusion d'informations aux professionnel.le.s sur les dispositifs ATL ;
7. Diffusion et promotion des appels à projets en Fédération Wallonie Bruxelles ;
8. Accompagnement et suivi des projets ATL annuels des équipes d'accueillant.e.s de la Ville de Bruxelles ;
9. Accompagnement et suivi de projets spécifiques ATL dans les écoles de la Ville de Bruxelles ;

c) L'accessibilité

1. Promotion du Programme CLE 2020-2025 et suivi des dossiers de demande d'agrément ATL des opérateurs de l'accueil désirant entrer dans le programme CLE de la Ville de Bruxelles ;
2. Mise en œuvre du plan d'action Inclusion initié par la Cellule Egalité des Chances de la Ville de Bruxelles ;

3. Dynamique ATL sur le territoire et valorisation des opérateurs ATL

1. Coordination de la Fête de la Jeunesse 2022 ;

4. Représentation au niveau régional et communautaire

1. Participation de la CATL aux réunions des coordinateur.trice.s ATL de la région de Bruxelles Capitale ;
2. Participation aux assemblées générales de la F.I.L.E. et de Badje ASBL ;
3. Participation à des conférences/colloques en lien avec le secteur ATL ;
4. Participation et suivi des travaux dans le cadre de la réforme ATL ;

Vertaling
Opvang Vrije Tijd (OVT)
Actieplan van 1 september 2021 tot 31 augustus 2022
Stad Brussel

1. Aanpassing aan het Decreet

1. Opmaak van het activiteitenverslag 2020-2021 en het actieplan 2021-2022;
2. Voortgezette opleiding van de OVT-coördinatoren en -coördinatrices;
3. Uitwisseling van informatie en gegevens betreffende de driemaandelijke subsidies;
4. Rechtvaardiging van de OVT-coördinatiesubsidie;
5. Secretariaat van de GOC;

2. Verbetering van de kwaliteit van de opvang

a) Beroepspraktijken

1. Advies en ondersteuning van het vorming Centrum Elisabeth Carter;
2. Uitwerking en verspreiding van pedagogische instrumenten/ hulpmiddelen om de verworvenheden in de verf te zetten en nieuwe vaardigheden te initiëren: het OVT-logboek voor de opvang(st)ers, de psychopedagogische richtlijnen van de ONE, mensen, instrumenten, professionele netwerken, kwaliteitscode, “Mômes en santé”, videoclips over OVT-thema's, pedagogische fiches, enz.;
3. Organisatie van praktijkuitwisselingen over verschillende OVT-thema's voor alle professionals van de opvang die actief zijn op het grondgebied van de Stad Brussel;
4. Organisatie van pedagogische conferenties voor de opvang(st)ers van de gemeentescholen van de Stad Brussel;

b) Het OVT-paradigma

1. Actualisering van het repertorium van de opvangoperatoren op het grondgebied van de Stad Brussel;
2. Update van de zoekmachine en bijwerking van het tabblad OVT op de website “Jeunesse à Bruxelles”;
3. Verspreiding van de brochure 'P'tit Temps Libre';
4. Voltooiing en verspreiding van de brochure 'Pose ton Cartable';
5. Samenwerking door het delen van gegevens met de vzw Badje om de website van Vrije Tijd Brussel te actualiseren;
6. Reageren op specifieke vragen van gezinnen en informatie verstrekken aan de professionals over de OVT-voorzieningen;
7. Verspreiding en promotie van de oproepen tot het indienen van projecten in de Federatie Wallonië-Brussel;
8. Begeleiding en opvolging van de jaarlijkse OVT-projecten van de teams van de opvangteams van de Stad Brussel;
9. Begeleiding en opvolging van specifieke OVT-projecten in de scholen van de Stad Brussel;

c) Toegankelijkheid

1. Promotie van het CLK-programma 2020-2025 en opvolging van de aanvraagdossiers voor de OVT-goedkeuring van de opvangoperatoren die willen toetreden tot het CLK-programma van de Stad Brussel;
2. Implementatie van het actieplan Inclusie, geïnitieerd door de cel Gelijke Kansen van de Stad Brussel;

3. OVT-dynamiek op het grondgebied en valorisering van de OVT-operatoren

1. Coördinatie van het Feest van de Jeugd 2022;

4. Vertegenwoordiging op regionaal en gemeenschapsniveau

1. Deelname van de COVT aan de vergaderingen van de OVT-coördinatoren en -coördinatrices van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
2. Deelname aan de algemene vergaderingen van F.I.L.E. en de vzw Badje;
3. Deelname aan conferenties/symposia in verband met de OVT-sector;
4. Deelname aan en opvolging van de werkzaamheden in het kader van de hervorming van de OVT.
